……………………………………………

*Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata*

……………………………………………

*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

……………………………………………

**Dyrektor**

Przedszkola Samorządowego w Czarnym Dunajcu

Ul. Targowa1B

**Wniosek o przyjęcie dziecka**

**do Przedszkola Samorządowego**

**w Czarnym Dunajcu**

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i Nazwisko kandydata |  | | |
| 2. | DATA I MIEJSCE urodzenia kandydata |  | | |
| 3. | Obywatelstwo kandydata |  | | |
| 4. | PESEL kandydata  *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu*  *lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  | | |
| 5. | Imiona i Nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata lub osób/podmiotów sprawujących pieczę zastępczą nad kandydatem  *(podkreślić właściwe)* | Matki |  | |
| Ojca |  | |
| 6. | Adres miejsca zamieszkania  rodziców i kandydata | Kod pocztowy | |  |
| Miejscowość | |  |
| Ulica | |  |
| Numer domu /numer mieszkania | |  |
| 7. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają | Matki | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Ojca | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |

1. **Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Drugi wybór

……………………………………………………………………………………………….……………………………………,….

1. **Informacja o spełnianiu kryteriów (określonych w Art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe –Dz.U. z 2018r. poz.996 ze zm.) i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie**

\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów zaznacz odpowiednie

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Tak\*)** | **Nie\*)** |
| **1.** | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie** o wielodzietności rodziny kandydata | TAK | NIE |
| **2.** | Niepełnosprawność kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* | TAK | NIE |
| **3.** | Niepełnosprawność  jednego z rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* | TAK | NIE |
| **4.** | Niepełnosprawność  obojga rodziców kandydata | **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* | TAK | NIE |
| **5.** | Niepełnosprawność  rodzeństwa kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica* | TAK | NIE |
| **6.** | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona„za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* | TAK | NIE |
| **7.** | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866)  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* | TAK | NIE |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego

w punkcie…………………………………………………

**Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Gminy w Czarnym Dunajcu**

**(Uchwała nr XXIII/233/2017 Rady Gminy Czarny Dunajec z dnia 28 marca 2017r., /tekst jednolity/)**

\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 4 kryteriów zaznacz odpowiednie

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium do II etapu postępowania rekrutacyjnego** | **Tak\*)** | **Nie\*)** |
| **1.** | Oboje rodzice kandydata pracują  (oświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; zaświadczenie szkoły lub uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym; aktualny wydruk, pobrany z przez sekretariat szkoły, ze strony internetowej CEiIoDG lub Krajowego Rejestru Sądowego; zaświadczenia wydane przez KRUS, potwierdzające , że w okresie składania wniosku rekrutacyjnego rodzic podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników.) | tak | Nie |
| **2.** | Istniej potrzeba zapewnienia kandydatowi opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystania z trzech posiłków dziennie. (złożenie przez rodzica oświadczenia o potrzebie zapewnienia dziecku opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystania z trzech posiłków) | tak | Nie |
| **3.** | Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja , będzie uczęszczało do przedszkola (potwierdzenia dokonuje odpowiednio dyrektor przedszkola na podstawie dokumentacji przedszkola) | tak | nie |
| **4.** | Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny  Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, uważa się odpowiednio: kopię orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora, poświadczaną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata; zaświadczenie wydawane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.) | tak | Nie |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Do wniosku dołączam dokumenty o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie ….…….
2. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie, mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu ( stan zdrowia, stosowana dieta, rozwój psychofizyczny dziecka, ewentualne potrzeby specjalne, itp.)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla **dzieci spełniających obowiązek przedszkolny spoza obwodu Czarnego Dunajca**- wskazanie docelowej szkoły w której dziecko powinno spełniać w/w obowiązek , celem wysłania stosownej informacji o spełnianiu obowiązku przedszkolnego:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***ORIENTACYJNY CZAS POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU:***

***OD GODZINY…………….DO GODZINY……………….***

***Proszę zaznaczyć posiłki, jakie dziecko będzie spożywało w ciągu dnia w przedszkolu :***

***POSIŁKI: ŚNIADANIE OBIAD PODWIECZOREK***

**W okresie wskazanym w Zarządzeniu Nr 18/2020 Wójta Gminy Czarny Dunajec**

**z dnia 27 stycznia 2020 r. tj. od 18 marca do 20 marca 2020r. należy pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka przyjętego do przedszkola.**

**W przypadku braku pisemnego potwierdzenia woli zapisu, dziecko**

**NIE ZOSTANIE PRZYJĘTE do przedszkola.**

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

**1 ZAŁĄCZNIK –ODPIS AKTU URODZENIA.**

**2…………………………………………………….**

**3…………………………………………………….**

**4…………………………………………………….**

**5…………………………………………………….**

**6…………………………………………………….**

**7…………………………………………………….**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Państwa i Państwa dzieci jest Przedszkole Samorządowe w Czarnym Dunajcu z siedzibą w 34-470 Czarny Dunajec,ul. Targowa 1 B
2. Może się Pan/Pani z nami kontaktować poprzez numer telefonu **18 26 571 30** lub adres e-mail [**psdunajec@wp.pl**](mailto:psdunajec@wp.pl)
3. Może się Pan/Pani skontaktować z naszym inspektorem danych osobowych pod wyżej wymienionym numerem telefonu i adresem e-mail.
4. Dane osobowe Państwa i Państwa dziecka przetwarzane będą w celu :
5. Wypełnienia obowiązków prawnych, ciążących na Przedszkolu wynikających z przepisów prawa.
6. Postepowania rekrutacyjnego do przedszkola na rok szkolny 2019/2020,
7. Podstawa prawna celu :
8. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe
9. Uchwała nr XXIII/233/2017 Rady Gminy Czarny Dunajec

z dnia 28 marca 2017r. w sprawie ustalenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego,

1. Zrządzenie Nr 18/2020 Wójta Gminy Czarny Dunajec z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli.
2. Dane osobowe mogą zostać udostępnione Organom Państwowym na podstawie przepisów prawa.
3. Administrator danych nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i danych dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, a także prawo do cofnięcia zgody, wniesienie żądania usunięcia danych osobowych dziecka jest równorzędne z rezygnacją w procesie rekrutacji.
5. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art.160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postepowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu , w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Samorządowym w Czarnym Dunajcu, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowane w przedszkolu przez okres roku, chyba ,że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani,

iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

1. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne ale obowiązkowe (art.6.ust.1.lit.c oraz art.9 ust2 lit.g. RODO ) dla przebiegu rekrutacji na podstawie powyżej wymienionych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w rekrutacji.

Zapoznałam się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam , że podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

**„ jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.**

Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

……………………………………………………………………………………………………………

Miejscowość data i podpisy rodziców :