



REGULAMIN WYPOŻYCZANIA SPRZĘTU

zakupionego w ramach projektu pn. " Od małego ekologa po wielką ekologię - praktyczna nauka o OZE" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 413 „Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju” dla małych projektów PROW na lata 2007-2013.

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin wypożyczania sprzętu lub elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE określa zasady i warunki wypożyczania sprzętu lub elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE na potrzeby organizowania pokazów, szkoleń lub kursów o OZE dla mieszkańców PLGD i okolic.
2. Regulamin Wypożyczania sprzętu - tj. elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE udostępniony jest nieodpłatnie na stronie internetowej www.czarny-dunajec.pl w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie.

II. Definicje

1. Regulamin Wypożyczania sprzętu tj. elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE – Regulamin opisujący zasady wypożyczania sprzętu tj. elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE na potrzeby organizowania pokazów, szkoleń lub kursów o OZE dla mieszkańców PLGD i okolic, a w szczególności warunki, zakres praw i obowiązków oraz odpowiedzialność osób korzystających z możliwości wypożyczania zestawu szkoleniowego.

Akceptacja postanowień Regulaminu i spełnienie wszystkich warunków w nim określonych stanowi podstawę i warunek zezwolenia na wypożyczenia zestawu szkoleniowego.

2. Umowa – Uznaje się, że Umowa o treści obejmującej postanowienia niniejszego Regulaminu zostaje automatycznie zawarta z chwilą wypożyczenia sprzętu tj. elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE
4. Sprzęt – zestaw szkoleniowy bądź określone elementy tematyczne tj. energia wiatru, energia słońca itd.
5. Wypożyczalnia – Budynek Urzędu Gminy w Czarnym Dunajcu w którym przechowywany i wydawany jest sprzęt.
6. Wypożyczający – osoba pełnoletnia / podmiot publiczny
7. Kontakt- pisemna prośba na adres : Urząd Gminy w Czarnym Dunajcu ul. Józefa Piłsudskiego 2 34-470 Czarny Dunajec
8. Strefa użytkowania – Obszar objęty LSR Podhalańskiej Lokalnej Grupy Działania
9. Wypożyczenie – odbiór zestawu/elementów sprzętu tj. elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE, dokonanej rezerwacji. Tryb wypożyczenia określa punkt VI. Wypożyczenie.
10. Zwrot zestawu sprzętu lub elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE. Tryb zwrotu, określa punkt IX. Zwrot.

III. Zasady ogólne korzystania z Wypożyczalni

1. Wypożyczalnia służy osobom/ podmiotom publicznym, chcącym przeprowadzić kurs, pokaz lub

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROLNY NA RZECZ ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH. EUROPA INWESTUJĄCA W OBSZARY WIEJSKIE.

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH OŚ IV LEADER
PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2007-2013

INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA PROGRAMEM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA
2007-2013 - MINISTER ROLNICTWA I ROZWOJU WSI



szkolenie z zakresu OZE dla mieszkańców z obszaru PLGD i okolic.

2. Warunkiem wypożyczenia zestawu szkoleniowego lub elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE jest akceptacja przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Wypożyczający zobowiązuje się przestrzegać warunków Regulaminu, w szczególności używać sprzętu zgodnie z przeznaczeniem oraz na zasadach określonych Regulaminem.

IV. Odpowiedzialność / Zobowiązanie

1. Wypożyczający jest odpowiedzialny za użytkowanie sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i warunkami Regulaminu.
2. Wypożyczający zobowiązuje się oddać sprzęt sprawny technicznie, w stanie nie pogorszonym.
3. Korzystanie z zestawu szkoleniowego lub elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE może się odbywać wyłącznie w celach niekomercyjnych.
4. Wypożyczający jest odpowiedzialny za wypożyczony sprzęt od momentu wypożyczenia do momentu zwrotu do Urzędu Gminy w Czarnym Dunajcu.
5. W przypadku kradzieży sprzętu dokonanej podczas wypożyczenia Wypożyczający ma obowiązek powiadomić o tym Urząd Gminy w Czarnym Dunajcu oraz niezwłocznie zgłosić fakt kradzieży (rozboju) w najbliższej jednostce Policji.
6. Zabronione jest wypożyczanie sprzętu osobom będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, substancji psychotropowych lub środków zastępczych w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu narkomanii.
7. Wypożyczający ponosi pełną i całkowitą odpowiedzialność oraz zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z następstwem nieszczęśliwych wypadków oraz wszelkich szkód powstałych w związku z wypożyczeniem sprzętu oraz w czasie trwania Umowy.

V. Rezerwacja

1. Koniecznym warunkiem korzystania z Wypożyczalni jest uprzednia rezerwacja.
2. Rezerwacja odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: gmina@czarny-dunajec.pl. Dopuszcza się rezerwacje osobistą w Urzędzie Gminy w Czarnym Dunajcu i złożenie prośby o wypożyczenie sprzętu. Rezerwacja powinna zawierać następujące dane:
 - 2.1 datę oraz czas planowanego Wypożyczenia;
 - 2.2 dane Wypożyczającego tj. nazwę oraz osoby upoważnione do reprezentowania,
 - 2.3 adres kontaktowy, tj. miasto, ulica wraz z nr budynku, kodu pocztowego, adres e, mail, nr telefonu;
 - 2.4 cel w jakim będzie wykorzystywany sprzęt i miejsce w którym się ma odbyć przedsięwzięcie
3. Rezerwacja powinna zostać złożona w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem Wypożyczenia.
4. Potwierdzenie prawidłowego złożenia oraz dokonania rezerwacji stanowi informacja zwrotna Urzędu Gminy w Czarnym Dunajcu.
5. Dane osobowe są przetwarzane, przechowywane i zabezpieczone przez Urząd Gminy w Czarnym Dunajcu zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach prawa.



6. Urząd Gminy w Czarnym Dunajcu zobowiązuje się do zachowania poufności danych osobowych i nieujawniania ich innym podmiotom, chyba że Wypożyczający wyraził go do tego upoważni, albo upoważnienie takie wynikać będzie z przepisu prawa. Zobowiązanie to pozostaje w mocy po wygaśnięciu stosunku prawnego łączącego Wypożyczającego z Gminą Czarny Dunajec.

VI. Wypożyczenie

1. Warunkiem wypożyczenia jest dokonanie rezerwacji oraz uzyskanie potwierdzenia Urzędu Gminy w Czarnym Dunajcu.
2. Obowiązkiem Wypożyczającego jest upewnienie się, że sprzęt jest zdalny do umówionego użytkowania.
3. W przypadku stwierdzenia podczas wypożyczenia sprzętu jakiegokolwiek usterki sprzętu Wypożyczający zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia problemu do Urzędu Gminy w Czarnym Dunajcu i zwrotu sprzętu Wypożyczalni.
4. Wypożyczenie zostaje potwierdzone Protokołem Wypożyczenia Sprzętu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.

VII. Czas trwania wypożyczenia

1. Czas trwania wypożyczenia zawiera się w okresie do 3 m-cy od dnia wypożyczenia.
2. Przekroczenie czasu wypożyczenia jest możliwe jedynie w przypadkach uzyskania zgody Urzędu Gminy w Czarnym Dunajcu.

VIII. Naprawy i Awarie

1. Wszelkie awarie powinny być zgłaszane telefonicznie do Urzędu Gminy w Czarnym Dunajcu.
2. Zabronione jest samodzielne dokonywanie jakichkolwiek napraw, modyfikacji oraz wymiany części w wypożyczonym sprzęcie.

IX. Zwrot

1. Wypożyczający jest zobowiązany do zwrotu sprzętu do 3 m-cy od dnia wypożyczenia, do godziny 14.00.
2. Potwierdzenie zwrotu stanowi podpisany przez opiekunów Protokół Wypożyczenia Sprzętu.

X. Brak zwrotu w terminie

1. Zwrócenie sprzętu po terminie ustalonym jest traktowane jako naruszenie Regulaminu.
2. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w pkt XI. 1. lub celowe zniszczenie sprzętu skutkować będzie pokryciem powstałych na rzecz Urzędu Gminy w Czarnym Dunajcu szkód oraz brakiem możliwości Wypożyczenia w przyszłości.

XI. Opłaty

1. Wypożyczenie sprzętu jest bezpłatne.

XII. Postanowienia końcowe



1. Akceptacja niniejszego Regulaminu oraz wypożyczenie sprzętu lub elementów zestawu szkoleniowego do nauki OZE są równoznaczne z zawarciem umowy.
2. Gmina Czarny Dunajec jest uprawniony do wprowadzenia zmian w Regulaminie ze skutkiem na przyszłość. Informacje o zmianach do niniejszego Regulaminu są dostępne pod adresem www.czarny-dunajec.pl
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa w szczególności Kodeks Cywilny.