



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec” - współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



Gmina Czarny Dunajec
Urząd Gminy Czarny Dunajec
ul. Józefa Piłsudskiego 2
34-470 Czarny Dunajec

tel. **18-26-135-40** tel. / fax **18-26-135-30**
NIP: **735-12-87-226 (Urzędu Gminy)**
NIP: **735-28-43-273 (Gminy Czarny Dunajec)**
REGON: **000537757**
www.czarny-dunajec.pl
e-mail: gmina@czarny-dunajec.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania p.t:

Dostawa wyposażenia oddziałów przedszkolnych w ramach projektu „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

**prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
o szacunkowej wartości zamówienia POWYŻEJ 30 000 EURO
ORAZ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11
UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Akceptuję dnia: 27/05/2015

Kierownik Referatu Budownictwa
Gospodarki Przestrzennej i Rozwoju
mgr inż. Antoni Chlebek

Zatwierdzam dnia: 27/05/2015

Wójt Gminy Czarny Dunajec
Józef Babicz



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Spis treści:

1. Dane dotyczące postępowania	3
2. Przedmiot zamówienia.	3
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków	8
4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	9
5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów	13
6. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji.....	14
7. Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami	14
8. Wymagania dotyczące wadium.....	15
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	17
10. Termin ważności ofert.....	17
11. Opis sposobu przygotowania ofert:	17
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa	18
13. Miejsce i termin złożenia ofert.	19
14. Miejsce i termin otwarcia ofert.	19
15. Zasady sporządzania wyceny ofertowej	19
16. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą	20
17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.....	20
18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	22
19. Dodatkowe informacje	22
20. Zmiana oferty, wycofanie oferty	23
21. Istotne postanowienia umowy	23
22. Środki ochrony prawnej	23
23. Wykaz załączników do SIWZ:	23



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec” - współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Dane dotyczące postępowania

1.1 Nazwa Zamawiającego

Gmina Czarny Dunajec
Urząd Gminy Czarny Dunajec
34-470 Czarny Dunajec, ul. Józefa Piłsudskiego 2
powiat nowotarski
woj. małopolskie

Niniejsze postępowanie przetargowe, prowadzone jest w imieniu i na rzecz Gminnego Zespołu Oświatowego w Czarnym Dunajcu, [art. 16 ust. 1 Ustawy pzp]

1.2 Podstawa prawna

Użyte w niniejszej specyfikacji słowo "Ustawa" bez bliższego określenia oznacza Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 z późn. zm.). W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ww. Ustawy.

1.3 Oznaczenie postępowania

Postępowanie przetargowe, którego częścią jest przedmiotowa specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana dalej SIWZ, oznaczone zostało znakiem [RB.271.16.2015]. Wykonawcy kontaktując się z Zamawiającym we wszystkich sprawach związanych z tym postępowaniem zobowiązani są podać wspomniane wyżej oznaczenie.

Wszelkie daty umieszczone w niniejszej specyfikacji pisane są w systemie: dzień/miesiąc/rok

1.4 Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego – dostawy** na podstawie art. 39 ustawy.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

1.5 Informacje dotyczące miejsca publikacji ogłoszenia

- Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
- Strona internetowa Zamawiającego (www.czarny-dunajec.pl)
- Biuletyn Zamówień Publicznych w **dnio 27/05/2015** (www.portal.uzp.gov.pl)

2. Przedmiot zamówienia.

2.1 Opis przedmiotu zamówienia

- 1 Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wyposażenia oddziałów przedszkolnych w ramach projektu „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

- 2 Zamówienie zostało podzielone na **2 części:**

Część nr 1 obejmuje: Dostawy do oddziałów przedszkolnych mebli, pomocy dydaktycznych, zabawek, artykułów plastycznych oraz wyposażenia zapewniającego bezpieczne warunki opieki nad dziećmi

- a) **Szkoła Podstawowa w Chocholowie** - wyposażenia oddziałów przedszkolnych: (dostawa i montaż: pufa, zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek, artykuły plastyczne, szafka ze schowkami)
- b) **Zespół Szkół Podstawowej i Gimnazjum Nr 1 w Cichem** – wyposażenia oddziałów przedszkolnych: (dostawa i montaż: zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- zabawek, komplet pomocy dydaktycznych, artykuły plastyczne, wyposażenie zapewniające bezpieczne warunki opieki nad dziećmi, leżaki do oddziału przedszkolnego)
- c) **Zespół Szkół Podstawowej i Gimnazjum Nr 2 w Cichem**– wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek, komplet pomocy dydaktycznych, artykuły plastyczne, wyposażenie zapewniające bezpieczne warunki opieki nad dziećmi, leżaki do oddziału przedszkolnego)
- d) **Szkoła Podstawowa nr 3 w Cichem** – wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: łóżeczko dla dzieci, krzeselka dla dzieci, stoliki dla dzieci, kocyki dla dzieci, poduszki dla dzieci, wykładzina dywanowa, materace wypoczynkowe dla dzieci, pufa do siedzenia, zabawki i pomoce dydaktyczne, Artykuły plastyczne, Pomoce dydaktyczne – gry)
- e) **Szkoła Podstawowa w Czerwiennem**– wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: regał otwarty, wykładzina dywanowa, szafa zamykana, krzesło wysokie dla nauczyciela, krzeselka dziecięce, stoły przedszkole dla dzieci, zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek, artykuły plastyczne, komplet pomocy dydaktycznych)
- f) **Szkoła Podstawowa SP Pieniążkowice FILIA DZIAŁ** – wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: stoły przedszkolne, krzeselka dziecięce, szafa ze schowkami, szafa zamykana, regał otwarty, biblioteczka, pufa, dywan, artykuły plastyczne, zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek, komplet pomocy dydaktycznych)
- g) **Szkoła Podstawowa Odrowąż** – wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: komplet pomocy dydaktycznych, zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek, artykuły plastyczne, wyposażenie szatni - półki do szatni, biblioteczka, pufa, kanapa dla dzieci, szafa z przesuwными drzwiami, szafa zamykana, tablica korkowa, tablica sucho-ścieralna)
- h) **Zespół Szkół Podstawowej i Gimnazjum Piekelnik** – wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: wykładzina dywanowa, zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek, artykuły plastyczne, komplet pomocy dydaktycznych, leżaki do oddziału przedszkolnego, stoły przedszkolne, wykładzina dywanowa, krzeselka dziecięce, regał otwarty, biblioteczka)
- i) **Szkoła Podstawowa SP Pieniążkowice** wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: stoły przedszkolne, krzeselka dziecięce, szafa ze schowkami, szafa zamykana, regał otwarty, biblioteczka, pufa, dywan, artykuły plastyczne, zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek, komplet pomocy dydaktycznych)
- j) **Szkoła Podstawowa w Podczerwonym** - wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: krzeselka dziecięce, regał otwarty, biurko nauczyciela, krzesło wysokie dla nauczyciela, wykładzina dywanowa, kolorowe woreczki do zajęć gimnastycznych i rehabilitacyjnych, leżaki do oddziału przedszkolnego, szarfy gimnastyczne do oddziału przedszkolnego, komplet pomocy dydaktycznych, zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek, wyposażenie zapewniające bezpieczne warunki opieki nad dziećmi, zabawki i pomoce dydaktyczne – kółka do ćwiczeń, artykuły plastyczne)
- k) **Szkoła Podstawowa Podszkle** - wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: artykuły plastyczne, komplet pomocy dydaktycznych, zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek)



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- l) **Szkoła Podstawowa w Ratulowie** - wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: Regał ścienny składający się z kilku elementów, Wykładzina Dywanowa, Artykuły plastyczne, Komplet pomocy dydaktycznych, Zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek)
- m) **Szkoła Podstawowa Odrowąż – FILIA ZAŁUCZNE**- wyposażenia oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: zabawki i pomoce dydaktyczne – zestaw zabawek, komplet pomocy dydaktycznych, artykuły plastyczne, wyposażenie szatni – półki do szatni, wykładzina dywanowa, tablica korkowa, tablica suchościeralna)

Przedmiot zamówienia dla części nr 1, został szczegółowo opisany w załączniku nr 5 do SIWZ (Szczegółowy opis zamówienia część nr 1)

Część nr 2 obejmuje: Dostawy do oddziałów przedszkolnych sprzętu ITC-RTV i AGD.

- a) **Szkoła Podstawowa w Chocholowie** - wyposażenie oddziałów przedszkolnych: (dostawa i montaż: odkurzacz, pralka, kuchenka elektryczna, młynek do rozdrabniania resztek pożywienia, lodówka, laptop, skaner, projektor, tablica Interaktywna wraz oprogramowaniem, okablowaniem oraz montażem i szkoleniem, radio CD mp3, drukarka laserowa kolorowa)
- b) **Zespół Szkół Podstawowej i Gimnazjum Nr 1 w Cichem i Zespół Szkół Podstawowej i Gimnazjum Nr 2 w Cichem** – wyposażenie oddziałów przedszkolnych: (dostawa i montaż: Froterka)
- c) **Szkoła Podstawowa w Czerwiennem** – wyposażenie oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: lodówka, zmywarka, telewizor LCD, ekran projekcyjny ścienny manualny, kserokopiarka A3, tablica Interaktywna wraz oprogramowaniem, okablowaniem oraz montażem i szkoleniem, laptop, radio z CD mp3)
- d) **Szkoła Podstawowa SP Pieniążkowice FILIA DZIAŁ i Szkoła Podstawowa SP Pieniążkowice** – wyposażenie oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: odkurzacz, odkurzacz – filia Dział, froterka, froterka – filia Dział, lodówka – filia Dział, zmywarka gastronomiczna z wyparaczem, zmywarka gastronomiczna z wyparaczem – filia Dział, laptop, laptop – filia Dział, drukarka laserowa kolorowa, drukarka laserowa kolorowa – filia Dział, projektor, projektor - filia Dział, telewizor LED, TV – Filia Dział, tablica Interaktywna wraz oprogramowaniem, okablowaniem oraz montażem i szkoleniem, Tablica Interaktywna – filia Dział wraz oprogramowaniem, okablowaniem oraz montażem i szkoleniem)
- e) **Szkoła Podstawowa Odrowąż i Szkoła Podstawowa Odrowąż – FILIA ZAŁUCZNE** – wyposażenie oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: odkurzacz, odkurzacz- filia Załuczne, Froterka, Laptop, Laptop – filia Załuczne, Projektor, Projektor – filia Załuczne, Ekran Elektryczny, Ekran Elektryczny - filia Załuczne, Tablica Interaktywna wraz oprogramowaniem, okablowaniem oraz montażem i szkoleniem, Tablica interaktywna – filia Załuczne wraz oprogramowaniem, okablowaniem oraz montażem i szkoleniem, Radio Cd MP3, Radio Cd MP3 – filia Załuczne)
- f) **Zespół Szkół Podstawowej i Gimnazjum Piekelnik** – wyposażenie oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: laptop, głośniki)
- g) **Szkoła Podstawowa w Podczerwonym** - wyposażenie oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: Telewizor LCD, Odtwarzacz DVD, Radio z odtwarzaczem CD mp3)
- h) **Szkoła Podstawowa Podszkle** - - wyposażenie oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: Telewizor LCD, Kserokopiarka A3, Tablica Interaktywna wraz



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

oprogramowaniem, okablowaniem oraz montażem i szkoleniem, laptop, Projektor, Drukarka kolorowa laserowa)

- i) **Szkola Podstawowa w Ratulowie** - wyposażenie oddziałów przedszkolnych (Dostawa i montaż: Odkurzacz, Odtwarzacz DVD, Telewizor LCD, Kserokopiarka A3, Tablica Interaktywna wraz oprogramowaniem, okablowaniem oraz montażem i szkoleniem, laptop, projektor)

Przedmiot zamówienia dla części nr 2, został szczegółowo opisany w załączniku nr 6 do SIWZ (Szczegółowy opis zamówienia część nr 2)

- 3 Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do wskazania miejsca dostarczenia, wyładowania i montażu poszczególnych elementów wyposażenia będą Dyrektorzy Szkół – załącznik nr 9 do SIWZ.
- 4 Dostarczone przez wykonawcę artykuły, urządzenia oraz sprzęt, będące przedmiotem zamówienia, muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, zapakowane w oryginalne opakowanie, ponadto , winny spełniać wszelkie wymagania określone obowiązującymi przepisami, w tym jeżeli jest wymagane, dopuszczane do stosowania w placówkach przedszkolnych
- 5 Przedmiot zamówienia ma być dostarczony w ustalonych terminach do miejsc wskazanych przez osoby upoważnione przez Zamawiającego,
- 6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty, związane z załadunkiem, dostawami, rozładunkiem oraz ewentualnym montażem (niezbędnym do właściwej eksploatacji urządzeń) w szkołach dostarczonych urządzeń oraz sprzętu.
- 7 W ramach oferowanej ceny, wymagane będzie świadczenie przez Wykonawcę pomocy technicznej dla Zamawiającego.
- 8 Wykonawca w ramach zamówienia będzie zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia dotyczącego obsługi dostarczonych urządzeń ITC-RTV i AGD, dla osób które będą z nich korzystały. Szkolenia te mają odbyć się w poszczególnych szkołach, w terminach ustalonych z osobami upoważnionymi przez Zamawiającego.
- 9 Wszystkie dostarczane artykuły, urządzenia, oraz sprzęt, powinny być dopuszczone do obrotu i użytku na terenie UE oraz (jeśli jest to wymagane przepisami prawa) zawierać odpowiednie certyfikaty lub atesty itp.
- 10 **Wymagania zamawiającego odnośnie gwarancji:**
 - a) **Dla części nr 1:**
 - minimum 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone meble (licząc od dnia podpisania bez uwag ostatniego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia)
 - b) **Dla części nr 2:**
 - minimum 24 miesiące gwarancji na dostarczony sprzęt AGD, RTV, urządzenia kopiujące, skanery, drukarki, ekrany projekcyjne (licząc od dnia podpisania bez uwag ostatniego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia)
 - minimum 36 miesięcy gwarancji na laptopy, projektory i ekrany elektryczne (licząc od dnia podpisania bez uwag ostatniego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia)
 - minimum 60 miesięcy gwarancji na tablice interaktywne (licząc od dnia podpisania bez uwag ostatniego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia)
- 11 Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia ma odpowiadać dokumentacji przetargowej.
- 12 Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz sprawdzenia i zweryfikowania materiałów przetargowych oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec” - współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- błędach lub przeoczeniach. Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub nieścisłości specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu na wniesienie ewentualnych uwag do treści siwz.,
- Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego – art. 30 ust. 5 ustawy /np. materiały, urządzenia/ tzn. takie, których parametry techniczne są równoważne - co najmniej takie same (nie gorsze) od tych podanych w siwz.
- 13 Wszystkie wskazane w dokumentacji siwz, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć, jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem /równoważny/.
- 14 Wszystkie materiały, urządzenia i sprzęty winny być równoważne z podanymi w załączniku nr 5 i 6 do niniejszej SIWZ. Za równoważne Zamawiający uzna te, które odpowiadać będą funkcjom, treściom i wartościom merytorycznym i estetycznym dla jakich są przewidziane.
- 15 W interesie Wykonawcy jest zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.

15.1 Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień – Kod CPV:

przedmiot główny:

39151000-5 – meble różne

przedmioty dodatkowe:

39710000-2 - Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego

39711361-7 – Kuchenki elektryczne

39713210-8 – Pralki i suszarki

30230000-0 - Sprzęt związany z komputerami

30195000-2 - Tablice

30231310-3 - Wyświetlacze płaskie

32322000-6 - Urządzenia multimedialne

30232110-8 - Drukarki laserowe

30121200-5 - Urządzenia fotokopiujące

30121300-6 - Urządzenia do powielania

30213100-6 - Komputery przenośne

32320000-2 - Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

37524100-8 – Gry edukacyjne

39162000-5 – Pomoce naukowe

39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

39162200-7 – Pomoce i artykuły szkoleniowe

39161000-8 – meble przedszkolne

15.2 Termin realizacji zamówienia

Termin zakończenia dostaw: **do dnia 15/07/2015r.**

15.3 Inne ustalenia Zamawiającego

- Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**,
- Zamawiający **dopuszcza** możliwości złożenia **oferty częściowej**, ilość części: **2**,
- Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielenia **zamówień uzupełniających**
- Zamawiający **nie przewiduje** wypłaty zaliczek,
- Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej**,
- Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej,
- Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy:

3.1.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

3.1.2. Wiedza i doświadczenie:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

- w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał usługę związaną z:
 - a) dla części nr 1 - dostawą mebli bądź mebli oraz artykułów szkolnych/dydaktycznych na łączną kwotę wynoszącą co najmniej 100 tys. zł brutto.
 - b) dla części nr 2 – dostawą sprzętu komputerowego i/lub multimedialnego i/lub sprzętu RTV/AGD na łączną kwotę wynoszącą co najmniej 50 tys. zł brutto.

3.1.3. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

3.1.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

3.1.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

3.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

UWAGI:

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Nie dołączenie do oferty wymaganych dokumentów (określonych w pkt. 4) skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ustawy Pzp.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 3, pkt 3.1 spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 3 pkt 3.2 winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).
- Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia [art. 26, ust. 2b Ustawy].

- Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą bez dokonania jej badania i oceny.
- Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy.
- Zgodnie z art. 24, ust. 2a Ustawy, zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodnił, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć w ofercie:

4.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 4.1.1. **Wypełnione i podpisane** oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2 do SIWZ** (dotyczące spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 z późn. zm.).

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, składa co najmniej jeden z tych Wykonawców (np. lider konsorcjum) albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

- 4.1.2. **Wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych **dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

Wykaz należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie (uwaga: w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w ppkt. a).



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten/ dokumenty te składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

4.2. W celu potwierdzenia, nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

4.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24. ust. 1 ustawy).

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie to składa każdy w Wykonawców oddzielnie.

4.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie (jeśli dotyczy).

4.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z Wykonawców.

4.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z Wykonawców.

4.3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca załączył dodatkowo do oferty:

4.3.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1a i/lub 1b do SIWZ.

4.3.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, **jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.**

Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4.3.3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 7 do SIWZ.**

4.3.4. Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika (w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego – np. w konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4.3.5. Potwierdzenie wniesienia wadium

- dla części 1 - 5 000,00 PLN

- dla części 2 - 3 000,00 PLN

W przypadku wniesienia wadium w formie:

a) **pieniądza**, do oferty należy załączyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego;



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

b) **niepieniężnej**, do oferty należy dołączyć:

- oryginał tego zabezpieczenia przy czym wymaga się by dokument ten nie był trwale połączony z ofertą;
- oraz kserokopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Szczegółowe wymagania dotyczące wpłaty wadium, opisane zostały w **pkt. 8** niniejszej specyfikacji.

4.3.6. Ewentualne atesty, certyfikaty oraz karty techniczne, foldery, katalogi, zdjęcia itp. opisujące szczegółowo oferowane przedmioty zamówienia.

4.4. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:

4.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **ppkt. 4.2.2 (aktualny odpis z właściwego rejestru)**, **ppkt. 4.2.3 (aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego)**, **ppkt. 4.2.4 (aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego)**, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4.4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **ppkt 4.4.1**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 4.4.1. lit. a SIWZ) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 4.4.1. lit. b SIWZ).

4.5. Forma dokumentów:

4.5.1. **Wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie poświadczonego dokumentu). Powyższy zapis nie dotyczy Pełnomocnictw, które muszą być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza.**

4.5.2. Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

4.5.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.5.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 4.5.5. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.*

4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust.1 ustawy:

- 4.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (**np. członkowie konsorcjum**) są zobowiązani ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.6.2. W takim przypadku oprócz dokumentów wymienionych w **pkt. od 4.1 do 4.3** specyfikacji – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w **pkt. 4.6.1**. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
- 4.6.3. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.**
- 4.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają odpowiednio (podpisane przez ustanowionego Pełnomocnika lub potwierdzone przez niego za zgodność z oryginałem) dokumenty o których mowa w **pkt. 4** niniejszej specyfikacji.
- 4.6.5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu **nazwa i adres Wykonawcy** należy wpisywać dane dotyczące lidera konsorcjum,
- 4.6.6. Korespondencja oraz rozliczenia dotyczące postępowania o zamówienie publiczne dokonywane będą jedynie z pełnomocnikiem – liderem.
- 4.6.7. **Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 Ustawy)
- 4.6.8. Przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4.7. Warunek dotyczący nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (informacja o grupie kapitałowej)

- 4.7.1. Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
- 4.7.2. Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
- 4.7.3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
- 4.7.4. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5)), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4.7.5. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d.



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

4.8. Informacje o wymogach Zamawiającego w sytuacji gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów:

4.8.1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w rozdziale 3 SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot który, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b Ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponowi winy.

4.9. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia [art. 36a ust. 2 Ustawy].:

4.9.1. Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówieni.

4.10. Dodatkowe informacje i aktualne regulacje prawne w zakresie podwykonawstwa:

4.10.1. Zgodnie z art. 36a ust.1 Ustawy, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

4.10.2. Zgodnie z art. 36b ust.1 Ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy.

4.10.3. Zgodnie z art. 36b ust. 2 Ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

5.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się wyłącznie w języku polskim.

5.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust 5.4 i 5.5. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.4. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26, ust. 3 ustawy, muszą być składane pisemnie w formie, o której mowa w punkcie 4.5 siwz.

5.5. Ofertę w niniejszym postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.

5.6. Domniemywa się, że pismo (wniosek, wezwanie, informacja, zawiadomienie, oświadczenie) przesłane przez Zamawiającego na nr faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią tegoż pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamawiającego zgodnie z ust. 5.3 do potwierdzenia otrzymania pisma oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.

- 5.7. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy Czarny Dunajec, 34-470 Czarny Dunajec, ul. Józefa Piłsudskiego 2
- 5.8. Korespondencje w formie faksu należy kierować na numer: **(+48) 18-26-135-30**
- 5.9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 5.10. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami podane zostały w pkt. 7 niniejszej siwz.
- 5.11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji

- 6.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres:

**Urząd Gminy Czarny Dunajec
34-470 Czarny Dunajec, ul. Józefa Piłsudskiego 2**

Zapytania powinny być składane na piśmie z dopiskiem na kopercie:

**Przetarg nr 16/2014 (Znak sprawy: RB.271.16.2015) – Dostawa wyposażenia oddziałów przedszkolnych w ramach projektu „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej-
zapytanie**

- 6.2. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (+48) 18-26-135-30 lub na adres e-mail: gmina@czarny-dunajec.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (przesłanego pocztą).
- 6.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak **nie później niż:**
 - **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt 3 Ustawy) – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy,pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
- 6.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania. (art. 38 ust. 2)
- 6.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie. (art. 38 ust.4)
- 6.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składanych ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie. (art. 38 ust. 6).
- 6.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.3. (art. 38 ust 1b Ustawy).

7. Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami

w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Iwona Wontorczyk, telefon kontaktowy: 18-521-36-80
w godz. 8.00–1500 (poniedziałek-piątek) –Gminny Zespół Oświatowy

w zakresie dotyczącym spraw proceduralnych:

Piotr Zmarzliński, telefon kontaktowy: 18-26-135-26
w godz. 8⁰⁰–15⁰⁰ (poniedziałek-piątek) – Urząd Gminy Czarny Dunajec (pokój nr 26)
e-mail: piotrz@czarny-dunajec.pl

lub:

Marta Śmiech-Gal, telefon kontaktowy: 18-26-135-28
w godz. 8⁰⁰–15⁰⁰ (poniedziałek-piątek) – Urząd Gminy Czarny Dunajec (pokój 28)

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Zgodnie z art. 45 ustawy, każdy oferent przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium. Łączna wielkość wpłaty wadium wynosi: **8 000,00 PLN** (słownie: osiem tysięcy złotych).

W przypadku oferty częściowej, wysokość wadium wynosi odpowiednio:

- dla części 1 - 5 000,00 PLN
- dla części 2 - 3 000,00 PLN

8.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wykonanego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

8.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 8.3.1. pieniądzu;
- 8.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 8.3.3. gwarancjach bankowych;
- 8.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 8.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz.1158, z późn. zm.).

8.4 W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem z dopiskiem:

Dostawa wyposażenia oddziałów przedszkolnych – Przetarg Nr 16/2015

na konto nr: 56-8792-0008-0000-0000-2828-0018, BS w Czarnym Dunajcu, tak aby w dniu i o godzinie otwarcia ofert, wpłata wadium znajdowała się na ww. rachunku Zamawiającego.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca dokonanie wpłaty na rachunek bankowy minimum 2 dni robocze przed terminem składania ofert, aby kwota wadium została zaksięgowana na rachunku Zamawiającego przed datą i godziną złożenia oferty.

8.5 Nie dopuszcza się możliwości wpłaty gotówkowej w kasie Zamawiającego.

8.6 Wadium wniesione w innej formie niż pieniądzu (poręczenie lub gwarancja):

- 8.6.1. W przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w pkt. 8.3.2 do 8.3.5, odpowiednie dokumenty muszą być złożone za potwierdzeniem w kasie Urzędu Gminy w Czarnym Dunajcu przed upływem terminu składania ofert lub załączone do oferty (w kopercie oferty, w takim przypadku Zamawiający przekaze dokument stanowiący wadium do kasy).
- 8.6.2. Gwarancja (poręczenie) musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i na pierwsze żądanie oraz nie może być odwołana w czasie jej ważności.



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 8.6.3. Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 8.7 Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 8.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.9 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (art. 46 ust. 1 Ustawy) z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 8.10 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano (art. 46 ust. 1a Ustawy).
- 8.11 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert (art. 46 ust. 2 Ustawy).
- 8.12 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. (art. 46 ust. 3 Ustawy).
- 8.13 Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert.
- 8.14 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.15 W przypadku wniesienia odwołania przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- 8.16 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa a art. 87, ust 2 pkt 3 Ustawy, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.**
- 8.17 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału do oferty.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec” - współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

10. Termin ważności ofert.

- 10.1. Oferty muszą zachować ważność przez okres **30 dni**.
- 10.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy).
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 1 pkt 2 Ustawy).
- 10.4. Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 10.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

11. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 11.1. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany Formularz oferty stanowiący załącznik do niniejszej siwz.
- 11.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- 11.3. Wykonawca wraz z ofertą składa:
 - 11.3.1. Pełnomocnictwo, w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii.
 - 11.3.2. Wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści siwz, potwierdzające spełnienie:
 - a) warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wymagań określonych przez Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 11.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny i trwały z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. (art. 9, ust. 2 ustawy).
- 11.5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 11.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.8. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane
- 11.9. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 11.10. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 11.11. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 11.12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone w miejscu poprawki podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”- współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 11.13. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji (bez udziału osób trzecich) zawartości oferty oraz zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
- 11.14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- 11.15. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zamkniętych i opieczętowanych (pieczętką oferenta podającą pełną nazwę oraz adres firmy) kopertach lub opakowaniach z wyraźnym napisem:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

PRZETARG nr 16/2015

(Znak sprawy: RB.271.16.2015)

Oferta na:

**„Dostawa wyposażenia oddziałów przedszkolnych w ramach projektu
„Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie
Czarny Dunajec” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej”
Nie otwierać przed dniem 27 czerwca 2015 r. godz. 12.00**

- 11.16. W przypadku nieprawidłowego bądź błędnego opisanie, zaadresowania koperty, jej nie zamknięcia bądź złego skierowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu przetargowym.
- 11.17. Od oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
- 11.18. Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 11.20.1 W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilku Wykonawców, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:
 - a) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnika, o którym mowa w punkcie 4.6 niniejszej siwz,
 - b) upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców wspólnie – należy załączyć do oferty,
 - c) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty składane wspólnie, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące lidera konsorcjum.
 - 11.20.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.21. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, że nie mogą być udostępniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 11.22. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.23. Zmiana oferty lub jej wycofanie oferty musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta oraz z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do dyspozycji wycofania oferty należy dołączyć dokument, z którego będzie wynikać jednoznacznie, że osoba podpisująca dyspozycję wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wątpliwości, co do właściwie złożonej dyspozycji wycofania oferty, Zamawiający otworzy ofertę.

12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec” - współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.

Uwaga: zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podst. art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy).

13. Miejsce i termin złożenia ofert.

Oferty winny być złożone w sekretariacie Urzędu Gminy Czarny Dunajec, ul. Józefa Piłsudskiego 2 (II piętro) najpóźniej **do dnia 08/06/2015 do godz. 11⁰⁰** (dzień/miesiąc/rok)

Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającym bez otwierania kopert lub opakowań [art. 84 ust. 2 ustawy].

14. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu: 08/06/2015 o godzinie 12⁰⁰** (dzień/miesiąc/rok)

Miejsce: sala narad Urzędu Gminy Czarny Dunajec (II piętro), przy ul. Józefa Piłsudskiego 2

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwę (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje z otwarcia ofert

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę jej zmianę lub wycofanie, które zostały złożone po terminie składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

15. Zasady sporządzania wyceny ofertowej.

- 15.1 Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu oferty, **zryczałtowaną cenę** za realizację całości zamówienia
- 15.2 Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w § 9 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. Nr 95, poz. 798.



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 15.3 Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku należy dokonać zgodnie z zasadą, że końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominać, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do 1 grosza.
- 15.4 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 15.5 W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- 15.6 Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT pozostaje w gestii Wykonawcy, który zobowiązany jest przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535).
- 15.7 Zamawiający wyklucza możliwość wysuwania przez Wykonawcę roszczeń pod jego adresem z uwagi na błędne skalkulowanie ceny.
- 15.8 Z uwagi na charakter ryczałtowy umowy na wykonanie, w wycenie powinny być ujęte wszystkie elementy mające na nią wpływ m.in. koszty dostawy, wyładunku, podłączenia sprzętu, montażu urządzeń, szkolenia użytkowników dostarczonego sprzętu itp.
- 15.9 Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio z siwz, opisu przedmiotu zamówienia oraz koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia a nie wymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15.10 Przed złożeniem oferty, Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z przedmiotem oraz zakresem zamówienia. Na wykonawcy przystępującym do przetargu ciąży obowiązek dokonania niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, ekspertyz w celu zapewnienia jednoznaczności składanej oferty zarówno w zakresie cenowo-przedmiotowym, jak również odnośnie terminu realizacji.
- 15.11 Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny ofertowej obciążają wyłącznie Wykonawcę niniejszego zamówienia. W związku z czym Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę.
- 15.12 Wykonawca wskaże ewentualnych podwykonawców
- 15.13 Cenę ryczałtową traktować należy jako **stałą i niezmienną z wyjątkiem sytuacji zmiany stawki podatku VAT**
- 15.14 Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwość zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert**, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 Ustawy).

16. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Wszelkie rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu jest **zryczałtowana cena brutto oraz termin realizacji zamówienia**, zarówno dla części zamówienia nr 1 i nr 2.
2. Znaczenie kryterium wyboru Wykonawcy:
 - 1) **Cena - 90 %**
 - 2) **Termin realizacji zamówienia= 10%**
3. W kryterium, o którym mowa w ust. 2 oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”- współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

oraz najkrótszego terminu realizacji niepodlegających odrzuceniu ofert.

4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
5. Ocena punktowa kryterium zostanie dokonana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,005 punktu pomija się, a końcówkę 0,005 punktu i wyższą zaokrągla się do 0,01 punktu.
6. W przypadku kryterium „cena”, ocena punktowa ofert dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Ilość punktów (cena)} = \frac{\text{Najniższa cena spośród nie podlegających odrzuceniu ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 90\%$$

7. W przypadku kryterium „Termin realizacji zamówienia” oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez wykonawcę skrócenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu realizacji ustalonego przez zamawiającego.

Ilość dni o które zostanie skrócony termin realizacji dostaw (w dniach)*	Ilość punktów możliwa do uzyskania
0	0
1	1
2	2
5	5
6	7
7	10

*** Proponowane skrócenie terminu realizacji dostaw, należy podać w dniach, przy czym wykonawca nie może podać innych wielkości niż wskazane w tabeli powyżej.**

8. Dokonując ostatecznej oceny danej oferty, Zamawiający zsumuje oceny częściowe uzyskane przez tę ofertę dla kryterium „cena” oraz „termin realizacji zamówienia” wg następującego wzoru:

$$\text{Ocena ostateczna badanej oferty} = \text{ilość punktów „cena”} + \text{ilość punktów „termin realizacji zamówienia”}$$

9. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą łączną ilość punktów.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną [art. 91 ust 4 ustawy].
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93, ust. 1 ustawy.



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1 Ogłoszenie wyników postępowania – niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 18.1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 18.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 18.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 18.1.4. Zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 18.1.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 18.2 Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 18.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 Ustawy.
- 18.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1. Ustawy. [art. 94 ust. 3 Ustawy].
- 18.5 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 18.6 W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

19. Dodatkowe informacje

- 19.1 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.2 Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 19.3 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych.
- 19.4 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, w tym:
 - widoczną mylną pisownię wyrazu
 - ewidentny błąd gramatyczny
 - niezamierzone opuszczenie wyrazu bądź jego części
 - ewidentny błąd rzeczowy
 - rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie, uznając za prawidłową cenę wynikającą z dokonanych działań matematycznych służących wyliczeniu ceny.
- 19.5 Zamawiający poprawi w ofercie omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O dokonanych poprawach omyłek zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 19.6 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty , do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 19.7 Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec”-
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

20. Zmiana oferty, wycofanie oferty

- 20.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert
- 20.2 Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem „ZMIANA”. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 20.3 Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 20.1., podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do jego reprezentowania, co powinno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowym pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

21. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. W związku z art. 144 Ustawy, Zamawiający informuje, że zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:

Zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1. Zmiany danych teleadresowych, osób wykonujących zamówienie
- 2. Zmian podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy – na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego.
- 3. Rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy – na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego.
- 4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Ustawy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana konta bankowego).
- 5. Zmiany ceny brutto – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
- 6. Rezygnacji przez zamawiającego z wybranego elementu/elementów zamówienia bądź zestawu/zestawów zamówienia. W takim przypadku, wynagrodzenie będzie podlegało pomniejszeniu o wartość takiego elementu bądź zestawu.
- 7. Zmiany zasad dokonywania odbioru.
- 8. Gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego.

22. Środki ochrony prawnej

- 22.1 Środki ochrony prawnej (Dz. VI Ustawy) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych
- 22.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o zamówienia publiczne lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 22.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
- 22.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

23. Wykaz załączników do SIWZ:

Zał. Nr 1a – Formularz oferty – dla części 1



Projekt pn. „Modernizacja oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych w gminie Czarny Dunajec” - współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załącz. Nr 1b – Formularz oferty – dla części 2

Załącz. Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy PZP.

Załącz. Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

Załącz. Nr 4 – Wykaz wykonanych dostaw

Załącz. Nr 5 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część nr 1

Załącz. Nr 6 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część nr 2

Załącz. Nr 7 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Załącz. Nr 8a – Projekt umowy dla części nr 1

Załącz. Nr 8b – Projekt umowy dla części nr 2

Załącz. Nr 9 – Wykaz adresów szkół objętych projektem

Wyżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji.